



МКОУ «Ненашевская сош»

**РАБОТА
СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ**

Служба школьной медиации является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий специалистов, педагогов, учащихся.

Целью деятельности службы является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

Задачами деятельности службы школьной медиации являются:

1. Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.
2. Обучение школьников методам урегулирования конфликтов.

Состав службы школьной медиации:

1. **Комолкина Ольга Викторовна**, председатель службы, зам. директора по ВР
2. **Радикина Надежда Михайловна**, учитель английского языка
3. **Алексеева Людмила Михайловна**, учитель начальных классов
4. **Капошко Анна Васильевна**, председатель профсоюзного комитета школы

- 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.
 - 5.4. В случае если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
 - 5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы школьной медиации.
 - 5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.
 - 5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
 - 5.8. Служба школьной медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
 - 5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.
 - 5.10. При необходимости служба школьной медиации передает копию примирительного договора администрации школы.
 - 5.11. Служба школьной медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
 - 5.12. При необходимости служба школьной медиации содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.
- 6. Организация деятельности службы школьной медиации**
- 6.1. Службе школьной медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
 - 6.2. Должностные лица школы оказывают службе школьной медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.
 - 6.3. Служба имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.
 - 6.4. Администрация школы содействует службе школьной медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.
 - 6.5. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.
- 7. Заключительные положения**
- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
 - 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы школьной медиации или органов школьного самоуправления.

План работы службы школьной медиации
МКОУ «Ненашевская сош» на 2015 год

Основная цель службы школьной медиации - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Основные задачи:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка Положения о службе школьной медиации	сентябрь 2015 г.	Администрация школы
2.	Издание приказа о создании службы школьной медиации	сентябрь 2015 г.	Директор школы
3.	Организационное заседание. Планирование мероприятий на год.	октябрь 2015 г.	Члены службы школьной медиации
4.	Организация информационных просветительских мероприятий для педагогических работников по вопросам школьной медиации	декабрь, 2015 г.	Администрация школы
5.	Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медиации», 5-9 классы; «Разрешение конфликтных ситуаций в школе», 5-9 классы	январь-май, 2016 г.	Классные руководители, зам.директора по ВР, педагог-организатор

6.	Психологические игры на сплоченность, 1-4 классы; Групповые занятия «Конфликтные ситуации и способы их преодоления», 1-4 классы	В течение года (по запросу)	Зам.директора по ВР, педагог-организатор
7.	Проведение ознакомительной встречи с родителями на собрании общешкольного родительского комитета (1-9 классы).	декабрь, 2015 г.	Администрация школы
8.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства.	В течение года	Председатель службы школьной медиации
9.	Формирование инициативной группы службы школьной медиации из числа родителей и учащихся по двум возрастным группам: 5-7 классы; 8-9 классы	май, 2016 г.	Председатель службы школьной медиации. Классные руководители
10.	Анкетирование учащихся 5 – 9 классов по выявлению причин конфликтов	февраль, 2016 г.	Классные руководители зам.директора по ВР
11.	Сотрудничество с Советом школы	в течение года	Члены службы школьной медиации
12.	Обучение медиаторов восстановительным программам	один раз в четверть	Педагог-организатор
13.	Размещение информации о работе службы школьной медиации на школьном сайте.	в течение года	Члены службы школьной медиации, администратор школьного сайта
14.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга	в течение года	Председатель службы школьной медиации.

15.	Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога»	сентябрь, 2015 г.	Члены службы школьной медиации
16.	Оформление информационного стенда о работе службы школьной медиации	ноябрь, 2015 г.	Члены службы школьной медиации
17.	Подведение итогов работы службы школьной медиации за год	май, 2016 г.	Члены службы школьной медиации